

臺北市溪山實驗國民小學 114 學年度第 2 次校務會議紀錄

一、時間：中華民國 115 年 1 月 26 日（一）08:30-09:30

二、地點：活動中心(線上同步)

三、主席：施春明校長

四、出席人員：應出席 32 人、實際出席 27 人(含列席學生代表 1 人)(4 位家長代表在線上參加會議)

五、主席致詞：確認會議議程及確認會議成員法定會議人數

(一)依據中華民國 113 年 11 月 11 日臺北市政府教育局北市教中字第 1133109310 號函辦理。

(二)本校採全體專任教師參加，校務會議應有過半數成員出席，始得開會。

六、上次校務會議決議事項：

(一)臺北市溪山實驗國民小學學生獎勵管教規定(新訂)(學輔處)

執行情形：順利執行。

(二)提案二：臺北市溪山實驗國民小學外聘運動教練聘用辦法草案(新訂)(學輔處)

執行情形：執行中。

(三)臺北市溪山實驗國民小學性別平等教育委員會設置要點草案(新訂)(學輔處)

執行情形：完成修訂。

(四)臺北市溪山實驗國民小學校園性別事件防治規定修正草案(新訂)(學輔處)

執行情形：順利執行。

(五)臺北市溪山實驗國民小學性別平等教育實施規定草案(新訂)(學輔處)

執行情形：順利執行。

(六)臺北市溪山實驗國民小學性騷擾防治、申訴及懲處措施草案(新訂)(學輔處)

執行情形：順利執行。

七、提案討論：

(一)提案一：關於本校工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒規範一案，提請校務會議確認。(人事室)

說明：

1、依據中華民國 114 年 11 月 7 日北市教人字第 1143112221 號函辦理。

2、各級學校依據性騷擾防治法第 7 條及性別平等工作法第 13 條訂定性騷擾防治措施（包含

三法整合之處理機制)等校內章則，均屬校務重大事項，應提交校務會議議決。

3、檢附本校於113年5月21日簽核之

(1) [臺北市溪山實驗國民小學性騷擾防治措施、申訴及調查處理規定](#)。

(2) [臺北市溪山實驗國民小學工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒規範](#)。

4、提請委員討論議決。

決議：經現場及線上委員投票表決後，共計27位委員同意通過本提案。

(二)提案二：臺北市溪山實驗國民小學114學年度第二學期行事曆(教務處)

說明：

1、依據臺北市溪山實驗國民小學[114學年度第二學期行事曆](#)。

決議：經現場及線上委員投票表決後，共計27位委員同意通過本提案。

(三)提案三：臺北市溪山實驗國民小學[資通安全維護計畫](#)(新訂)(教務處)

說明：

1、依據資通安全管理法及其施行細則與臺北市教育局113年10月16日北市教資字第1133102825號函續辦。

2、依據中華民國115年1月13日北市教資字第115031882號含辦理。

3、綜上，規劃本校115年資通安全維護計畫。

決議：經現場及線上委員投票表決後，共計27位委員同意通過本提案。

八、各處室工作報告：

(一)校長：

一、過去這一學期在學校的績效表現上我們榮獲了優質學校5.0 國際教育、行動研究團體第一名、親子天下未來教育臺灣100。

二、在環境營造上我們完成了風雨操場和鎖眼公園小田園區的整理，也順利爭取到教育部學美學的校園美感改造計畫整修手藝教室，另也爭取臺北市的新世代空間改善計畫改善創藝教室(目前複審中)。

三、在教學創新上謝謝所有家長的支持我們推動雙語自聘外師，實施期間我們加強巡堂觀課發現小朋友上課的反應非常好。

四、推動國際教育上我們也申請國際交流活動，四月底赴帛琉交流，刻正進行相關培訓課程中。

(二)教務處：

1. 114 學年度成立國數、寰宇、四季知味、雲遊品味、溪山百味、閱作等教師社群，協助教師課程發展與規劃，鼓勵教師課程創新與研發。
2. 持續推動德行「7 個習慣」落實於親師生生活圈，增加團隊對話，培養尊重精神與自我領導力的校園文化，辦理「溪山餐桌時光」，積極推動家校合作，陪伴孩子成長。
3. 本校持續推動辦理國際教育與雙語教育相關教學活動：
 - 【國際筆友課程】辦理美、日國際筆友交流、節慶卡片交換、帛琉線上課程計畫
 - 【外國學校/生來訪】辦理戀念臺灣國際僑生入班上課 19 人；下學期 16 人。
 - 【本校出訪】帛琉交流出訪訂於 4 月 27 日至 5 月 2 日
 - 【寰宇沙龍】於每週二英語日辦理課程，並由中師協同陪伴。
 - 【全校節慶活動】本年度由寰宇社群辦理感恩節全校活動，感謝家長協助共度佳節。
4. 辦理 12 個混齡社團，提供學生探索興趣，發展多元知能。
5. 辦理學習扶助攜手激勵班，維持學生國、數、英基本學力。同步開辦 114-2 AI-Di+ 數位學伴計畫，與國立臺北教育大學合作辦理五六年級線上數學因材網自學課程。
6. 圖書館利用教育及閱讀活動推動，搭配研發處規劃閱讀與寫作課程，培養學生建構閱讀力，每學年期末頒發閱讀認證。
7. 辦理 115 學年度新生招生事宜，說明會訂於 3 月 13 日、3 月 14 日辦理，歡迎家長推薦小一新生參與。
8. 辦理 115/6/18(預計下午到晚上)學習成果展，邀請家長全程陪伴參與。
8. 辦理教務處教學、註冊、設備、資訊相關教育局業務。

(三)學輔處：

1. 辦理課後照顧及課外社團相關事宜，2/23(一)開學日開始上課。
2. 辦理相關學生校外教學活動相關事務。
3. 辦理學校學生交通車相關事務。
4. 規劃辦理四至六年級游泳課程相關活動事宜(5/26. 28. 6/2. 4)。
5. 辦理 3/28(六)全校校慶暨運動會活動(環山親子健走)。
6. 學生營養午餐相關工作事宜。(尚未獲教育局正式來文)
7. 辦理兒童自主學習上下課翻轉。
8. 辦理六年級畢業相關活動事務。
9. 學生輔導及相關特教服務相關事務。

(四)研發處：

1. 辦理遊學體驗課程(校內藝術體驗課程、陽明山系遊學課程)。
2. 辦理家庭教育及生命教育相關教育活動及教師增能。
3. 協助家長會及志工團之設置及其他相關事項。
4. 實驗教育課程共備社群之運作，第二期實驗教育課程執行與修正。
5. 辦理實驗教育學校相關經費執行事務。
6. 辦理廣達遊藝活動(115/1月中-3月初)。
7. 辦理國際教育課程計畫與教師共備社群。
8. 辦理戶外教育及海洋教育計畫(下學期)，申請戶外教育與海洋教育計畫。

(五)總務處：

1. 辦理相關學校工程、勞務及財務等採購招標驗收等事宜。
(國際交流、畢業旅行、交通車、庶務性人力、校園保全、)
 2. 辦理及規劃，校園安全及開放校園管理事宜。(校舍安全小組)
 3. 辦理校園校舍建築及整修相關事宜。
- (1)115.1.22 完成校園電源改善工程委託設計招標

三·改善計劃之設計內容及創意

(1). 現況照片及案例照片





既設配電盤內部標示不清



汰換後配電盤內部標示



既設配電箱內部雜亂



新設配電箱內部整齊



既有配電箱配線凌亂門鎖故障



新設線槽與配電箱銜接

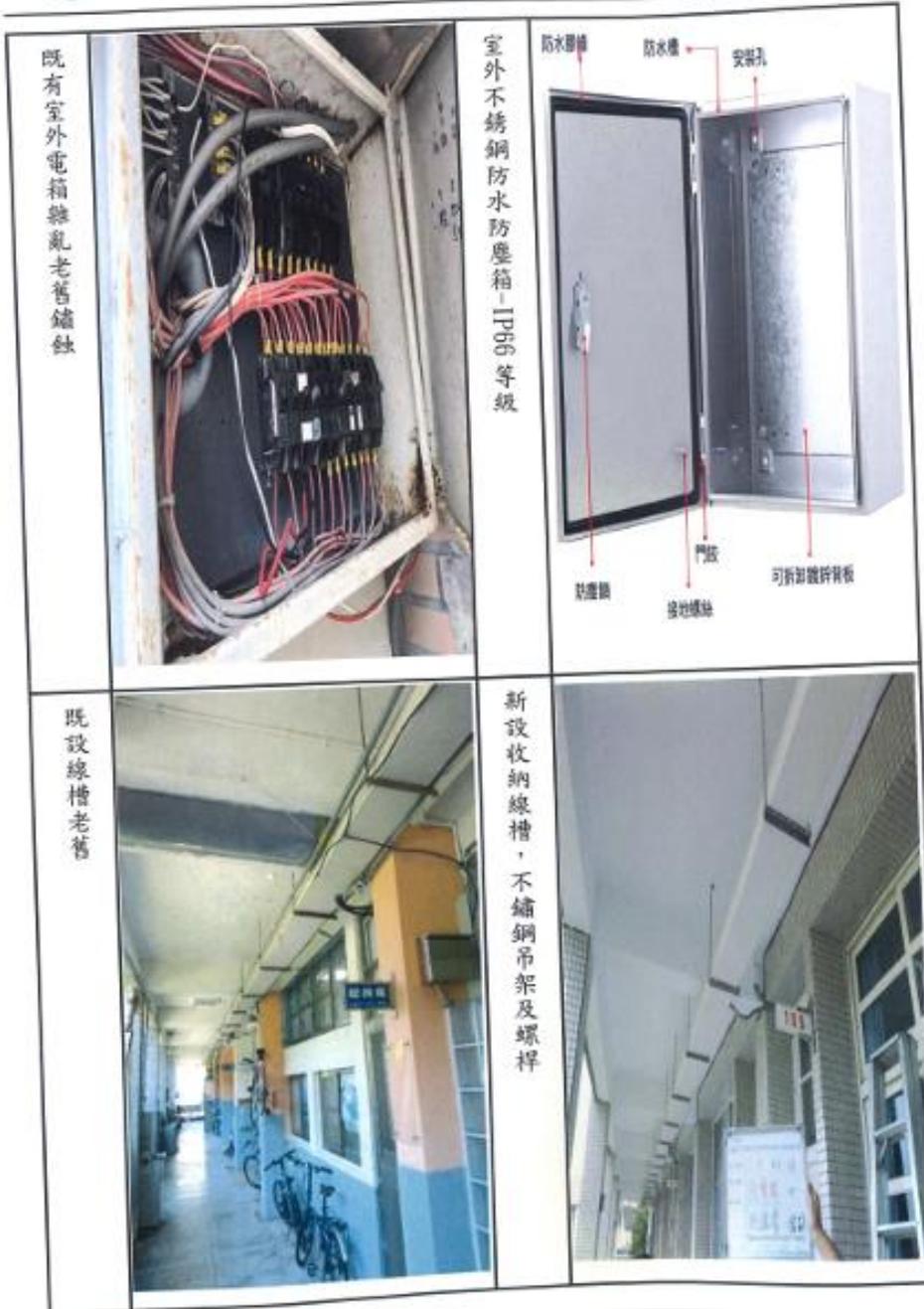


既有室內電箱雜亂老舊



新設室內電箱



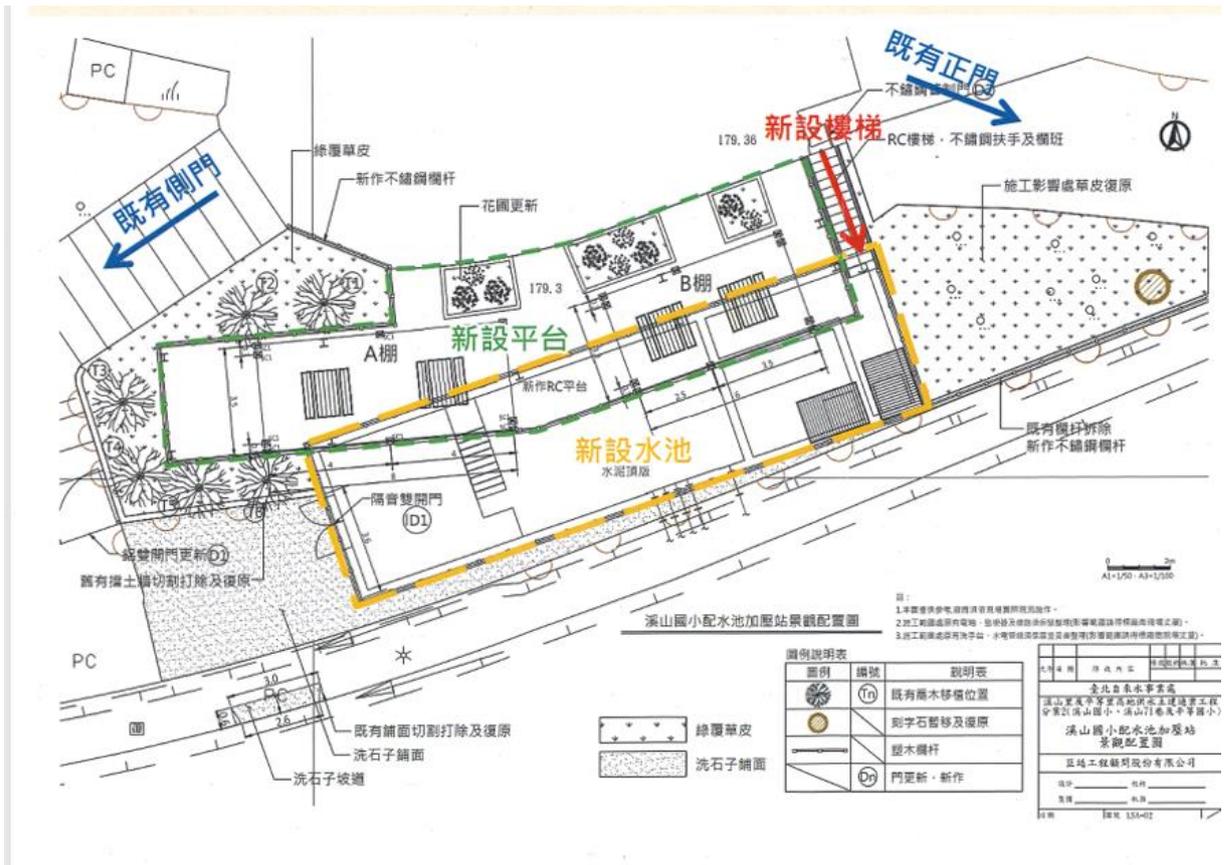


委託技術服務案服務建議書

決標後，委員有建議可以將邊壓器與配電盤移至頂樓。電機技師事務所技師現場評估後覺得可行，將朝此方向規畫設計。

預計 2 月底完成設計，3 月底完成工程發包，7-8 月暑假施工。

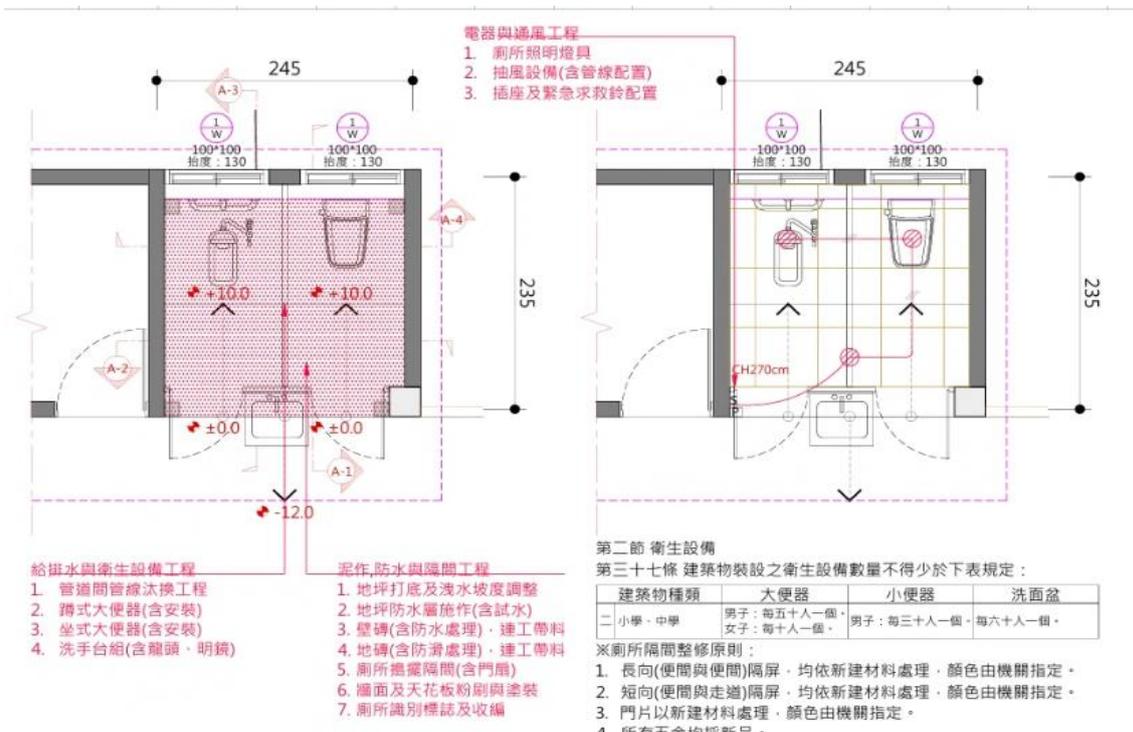
(2) 自來水配水池加壓站工程



已將1-8月學校作息時間提供自來水處，未來施工期間，將密切督導工安。

(3) 樂活教室區廁所整建

已完成委託設計及經費明細表，預計2月底完成工程招標。



4. 定期檢核校園水電項目等設施。

(檢修水電、飲水水質設備、水塔清潔及消防設施檢查維護)

(1)114 年已完成自來水錶的申請與安裝。

(2)115 年將向教育局申請自來水專用水塔及提供飲水機專用管線經費。

5. 辦理相關充實及改善教學設備。

6. 辦理相關消防演練及防災收容等事宜。(消防防護演練、土石流收容)

(1)已申請國教署 115 年防災建置學校。

(六)幼兒園：

1. 本園核定招收滿額為 24 名，感謝家長們的支持，114 學年度第二學期預計幼生人數為 22 名。

2. 持續推動各項議題教育及宣導。

3. 辦理幼兒園相關業務。

(1) 113 學年度起補助政策持續為第一胎家長每月 1000 元及二胎(含)以上及經濟弱勢需求生全額代辦費補助，將因應政策方向協助各項補助方案推行。

(2) 113 年度起推行延長照顧服務修正相關補助方式說明。

4. 本園於 114 學年度接受基礎評鑑，於本學年度開始辦理。

九、臨時動議：

十、散會：9 時 30 分